



Stichting Pensioenfonds KLM-Cabinepersoneel

Socialemediabeleid

Amstelveen, 12 maart 2026

V0.4

Documentbeheer

1.1 Periodieke evaluatie

Dit document wordt minimaal éénmaal per 3 jaar herijkt en vastgesteld. Indien daar aanleiding toe is (zoals bijvoorbeeld in het geval van relevante organisatorische wijzigingen, uitkomsten risicoanalyses en/of wijziging van wet- en regelgeving) kan worden besloten tot tussentijdse herziening.

1.2 Inwerkingtreding

Dit Socialemediabeleid is door het Bestuur vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van 12 maart 2026.

1.3 Versiebeheer

Versie	Auteur	Datum	Opmerkingen
0.1	Chantal Boekkooi	02.03.2026	Eerste draft
0.2	Input afdeling communicatie BSG en Daan den Ouden verwerkt	04.03.2026	Tweede draft na afstemming communicatie BSG en bestuursbureau
0.3	Input UB verwerkt	06.03.2026	Derde draft na input UB
0.4	Input AB verwerkt	12.03.2026	Definitieve versie

1. Inleiding

Het belang van onze deelnemers en werkgever staat voorop. Stichting Pensioenfonds KLM-Cabinepersoneel (hierna: 'Pensioenfonds KLM-Cabinepersoneel', 'het fonds' of 'wij') biedt op verschillende manieren informatie aan over de pensioenregeling. Wij hebben een communicatiebeleid waarin we hebben opgenomen op welke manier we communiceren met onze deelnemers en stakeholders. Onze website is hierbij de basis. De website moet duidelijk en transparant zijn zodat iedereen makkelijk de juiste informatie vindt.

In dit document is het Socialemediabeleid van het fonds vastgelegd. Dit document heeft samenhang met het communicatiebeleid en moet als aanvullend op dat beleid worden beschouwd.

2. Doel en scope

Het pensioenfonds is actief op sociale media om deelnemers, werkgevers en andere belanghebbenden toegankelijk en tijdig te informeren. Daarnaast zorgt sociale media voor:

- Transparantie over beleid, resultaten en ontwikkelingen binnen het fonds.
- Het versterken van de reputatie van het fonds door begrijpelijke en betrouwbare communicatie te verstrekken.

Dit beleid geldt voor alle officiële sociale media kanalen van het pensioenfonds, thans zijnde een Facebook- en Instagram-pagina.

De sociale media pagina's hebben het doel om informatie te verstrekken. Het beleid van het fonds is het uitzetten van de mogelijkheid tot reageren op de sociale media pagina's.

3. Kanalen en beheer

Blue Sky Group beheert de Facebook- en Instagram-pagina van Pensioenfonds KLM-Cabinepersoneel namens het fonds. Blue Sky Group stelt de reguliere content op als onderdeel van de reguliere dienstverlening t.a.v. communicatie. De uitvoerende bestuurders beoordelen beleidsgevoelige of externe-perscommunicatie.

4. Privacy en compliance

Het fonds verwerkt uitsluitend persoonsgegevens op sociale media wanneer dat noodzakelijk is. De informatie op onze Facebook en Instagram pagina kunnen in de Verenigde Staten of andere landen buiten de EER (Europese Economische Ruimte) door Facebook en Instagram worden opgeslagen of verder verwerkt.

Facebook en Instagram kunnen de persoonsgegevens en cookies gebruiken voor reclame en marketingdoeleinden, alsmede om statistieken bij te houden. Het fonds heeft geen controle over de cookies van Facebook en Instagram en over de persoonsgegevens die Facebook en Instagram voor eigen doeleinden verwerken. Het fonds kan anonieme statistische gegevens over de bezoekers van Facebook en Instagram ontvangen. Het fonds gebruikt de statistieken om kennis op te doen over het aantal bezoekers van onze sociale media pagina's en om deze pagina's gebruikersvriendelijker en effectiever te maken. Het fonds ontvangt geen directe kennis van de identiteit van de bezoekers van onze sociale media pagina's, omdat de statistieken alleen anoniem worden verstrekt. Pensioenfonds KLM-Cabinepersoneel heeft geen toegang tot de onderliggende (persoons)gegevens.

Het fonds verwerkt persoonsgegevens via zijn sociale mediapagina's. De wettelijke grondslag hiervoor is de toestemming van de deelnemer. Dat geldt bijvoorbeeld wanneer het fonds een foto op de Facebook- of Instagram-pagina plaatst als een deelnemer hier toestemming voor heeft gegeven of bij het liken van berichten van het fonds.

Daarnaast kan het fonds persoonsgegevens ook verwerken op grond van een gerechtvaardigd belang. Dat geldt bijvoorbeeld voor het verzamelen van statistieken door het fonds.

Voor informatie over hoe het fonds met gegevens omgaat, wordt verwezen naar de officiële sociale media verklaring en de privacyverklaring van het fonds op de website.

5. Monitoring en rapportage

Blue Sky Group plaatst op werkdagen informatie op de sociale media pagina's van het fonds. De statistieken van het aantal bezoekers is onderdeel van de rapportage over de communicatie die heeft plaatsgevonden.

6. Samenhang met andere beleidsdocumenten

Het Socialemediabeleid heeft samenhang met de volgende beleidsdocumenten van het fonds:

- Communicatiebeleid
- Privacybeleid
- Mediaprotocol